



Classlink Manual

대한민국 최초 교육특화 메타버스 플랫폼,

클래스링크 메뉴얼

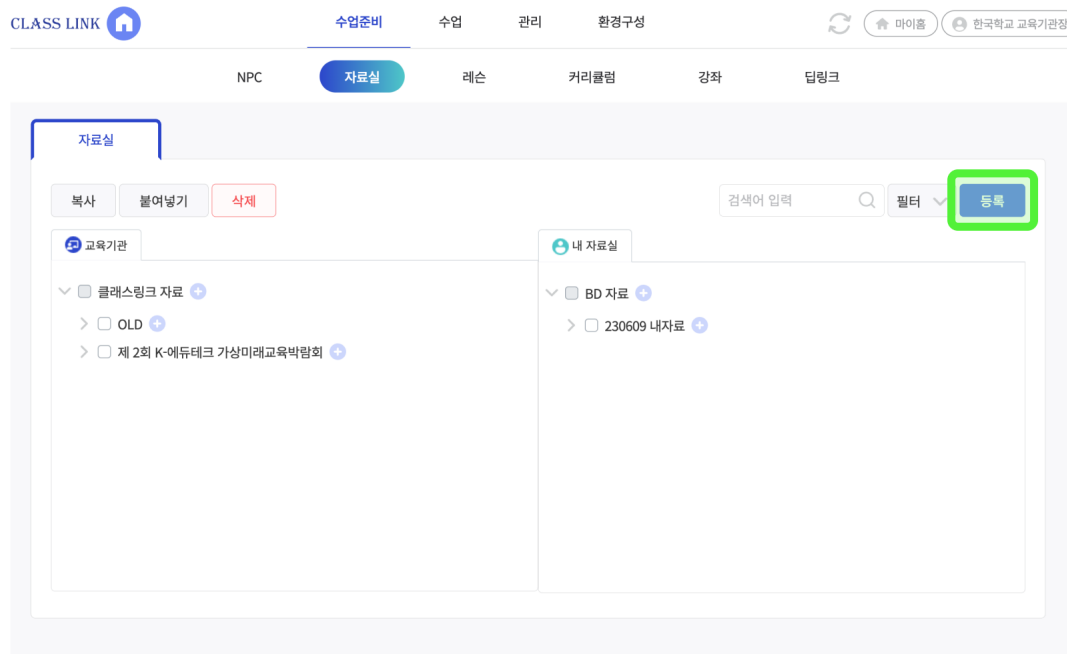
• 수업준비 세팅 메뉴얼



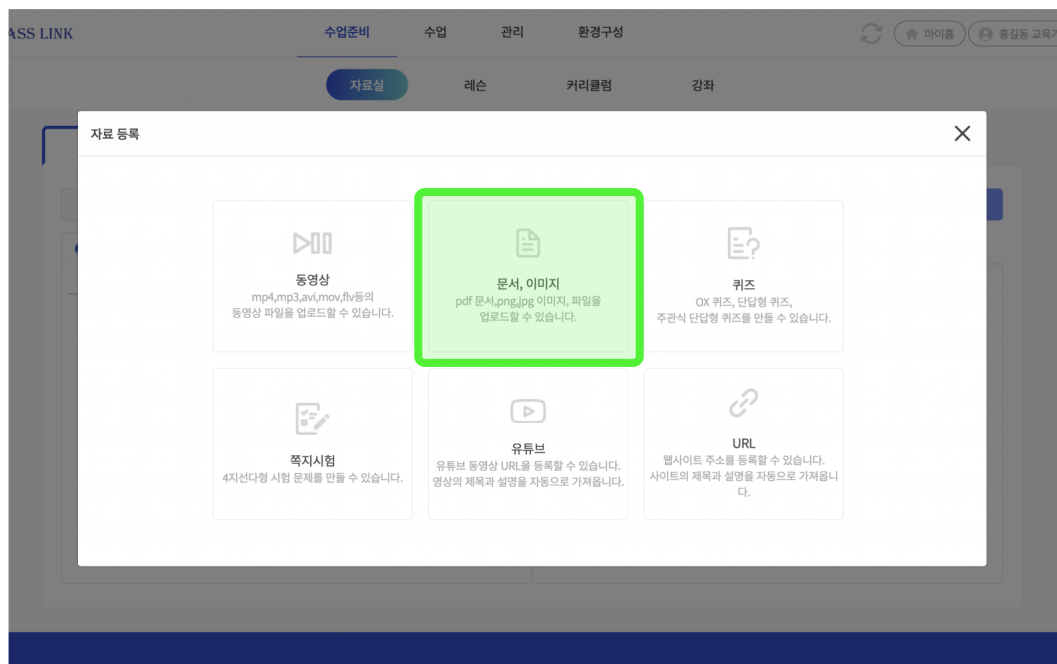
경기도 이천시 이섭대천로 1334(이천)
서울특별시 금천구 디지털로 9길 99, 406호(가산동, 스타밸리)(서울)
metaclasslink.com | 010-8076-4199

HBIT Inc.

자료 등록하는 방법 - 문서 및 이미지 등록

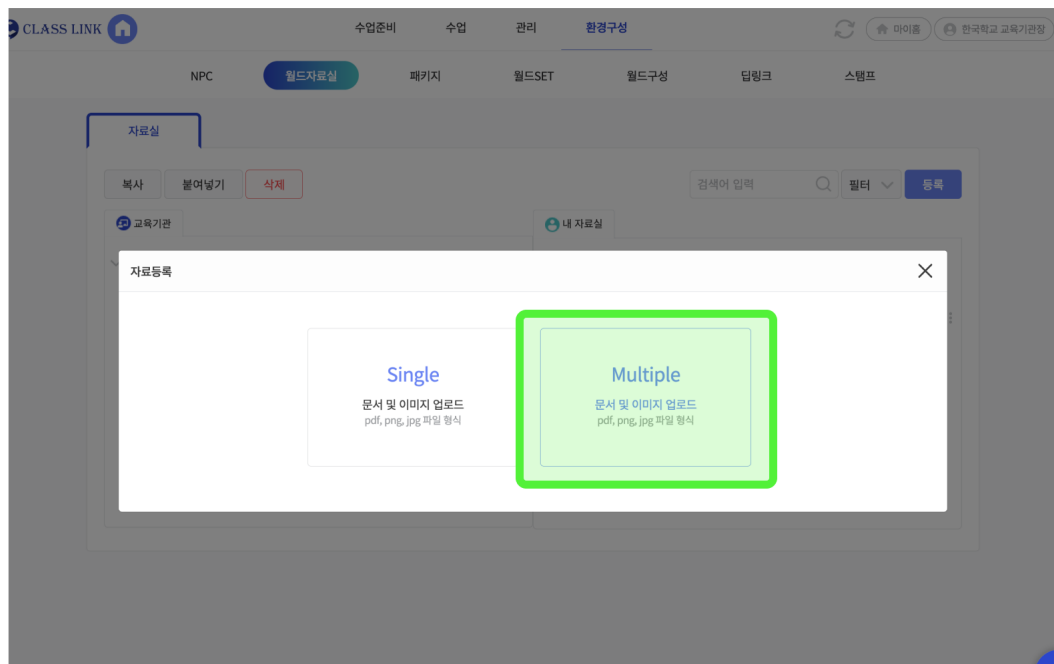


- 수업준비 > 자료실 > 등록버튼 클릭

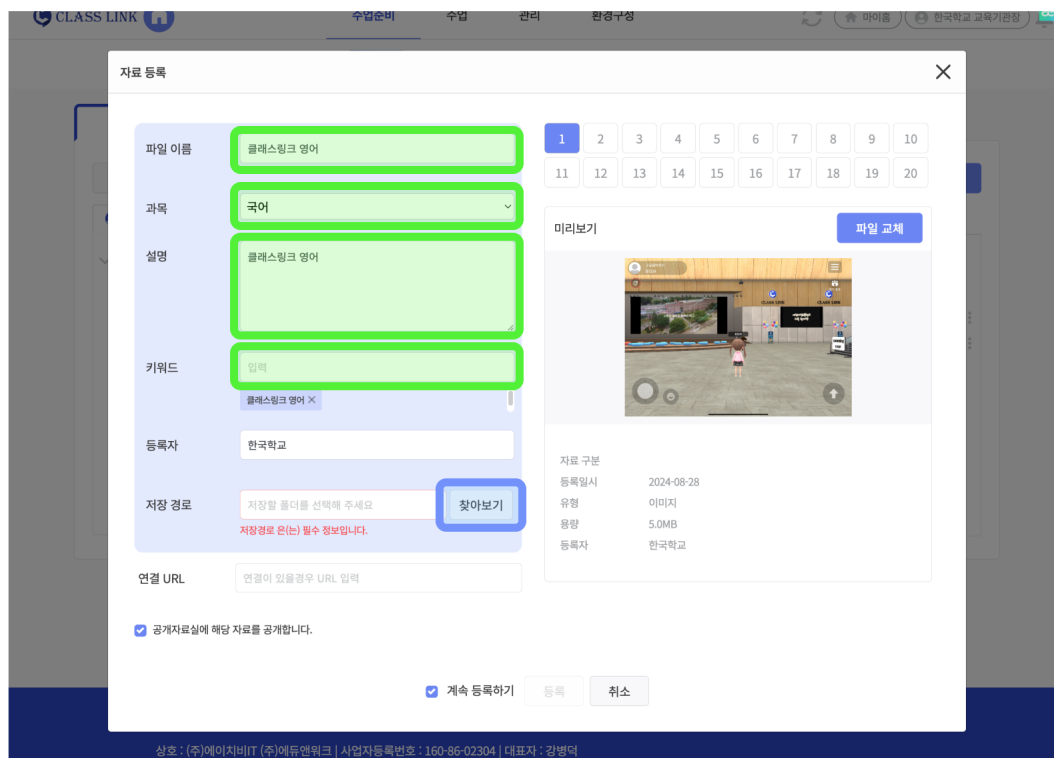


- 문서, 이미지 버튼 클릭

자료 등록하는 방법 - 문서 및 이미지 등록

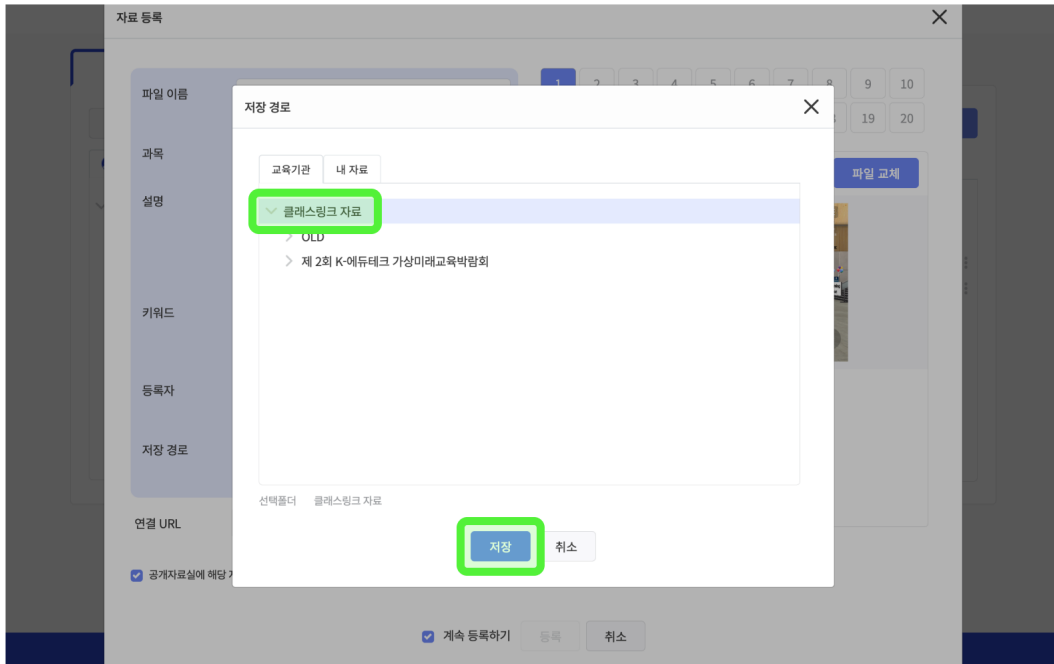


- Single: 자료를 1개만 올리고 싶을 때 클릭
- Multiple: 자료를 여러 개 올리고 싶을 때 클릭
- 파일열기 창에서 업로드하고 싶은 문서 및 이미지 파일을 선택합니다.
- 갤러리 이미지 사이즈: (가로형 1606*1127) (세로형 808*1129)를 추천드립니다.

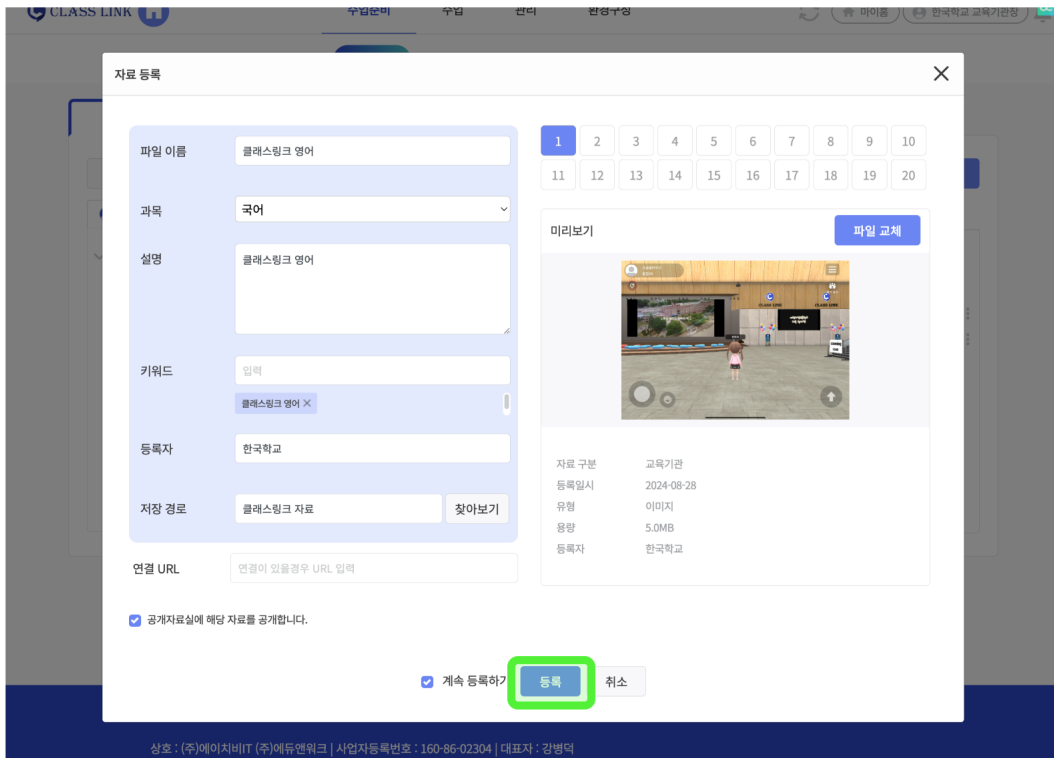


- 파일이름 / 과목 / 설명 / 키워드(키워드 입력 후 엔터키)를 입력해주세요.
- 저장경로에서 찾아보기 버튼을 클릭합니다.

자료 등록하는 방법 - 문서 및 이미지 등록

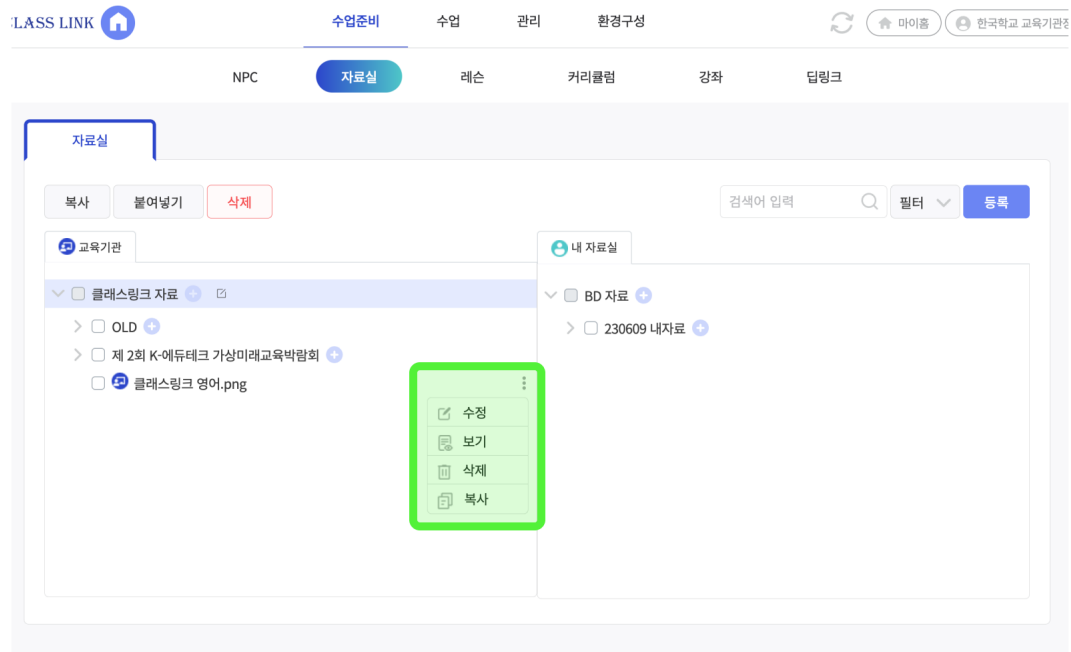


- 저장경로 창에서 내가 저장하고 싶은 폴더를 선택 후 저장 버튼을 클릭합니다.



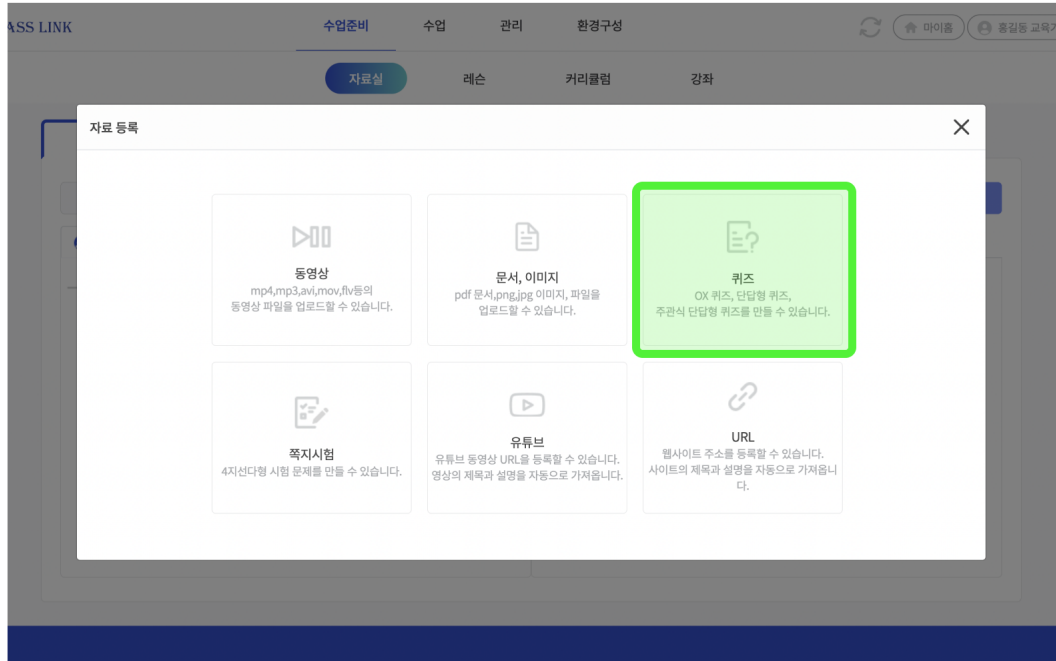
- 좌측의 정보를 모두 입력 하셨으면 등록 버튼을 클릭해주세요. 등록이 완료됩니다.
- Multiple을 선택하신 경우 2번 자료를 등록할 수 있는 페이지가 출력됩니다.
- Single을 선택하신 경우 창이 닫힙니다.
- 동영상, 유튜브, URL, 배경음의 경우에도 동일한 방법으로 올릴 수 있습니다.

자료 등록하는 방법 - 문서 및 이미지 등록

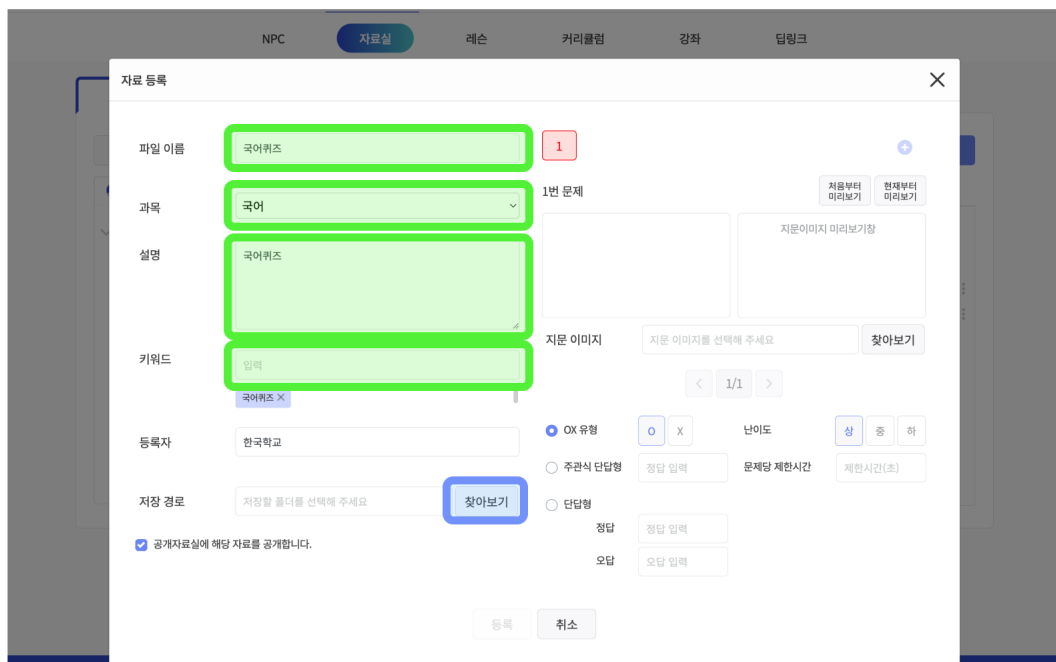


- 자료 등록이 완료되었습니다.
- 각 파일의 오른쪽에 더보기 메뉴 버튼을 클릭하면 수정, 보기, 삭제, 복사가 가능합니다.

자료 등록하는 방법 - 퀴즈 등록



- 퀴즈 버튼 클릭



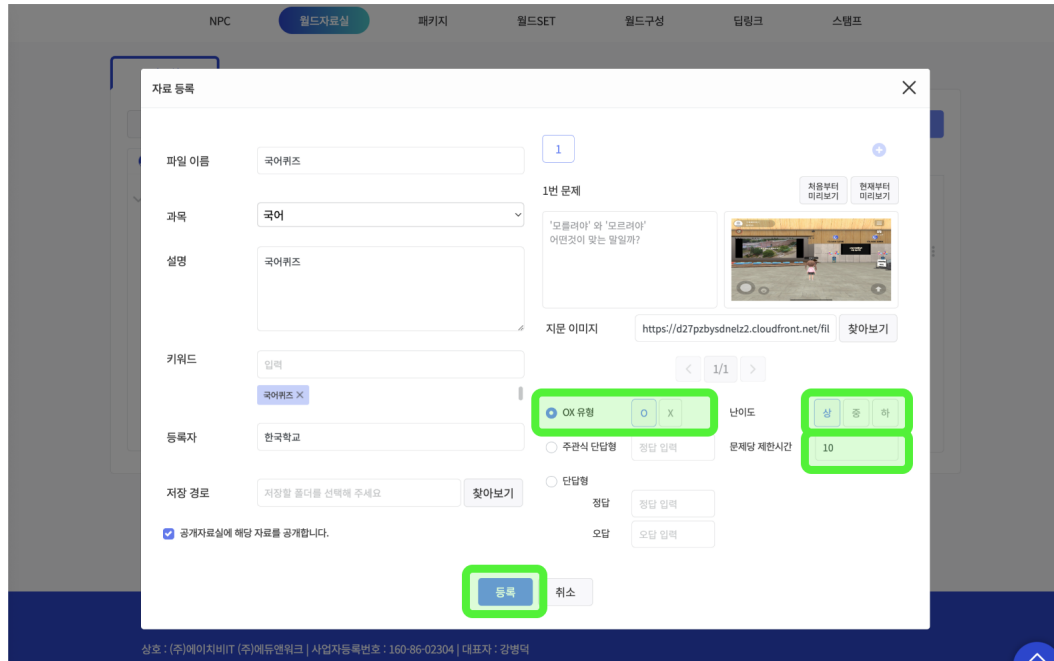
- 파일이름 / 과목 / 설명 / 키워드(키워드 입력 후 엔터키)를 입력해주세요.
- 저장경로에서 찾아보기 버튼을 클릭해서 저장할 폴더를 선택해주세요.

자료 등록하는 방법 - 퀴즈 등록

- 문제의 수를 늘리고 싶을때는 + 버튼을 클릭합니다.
- 2번 문제를 입력하고 싶으면 2번을 클릭해주세요.

- 문제를 입력합니다.
- 지문이미지가 필요한 경우 찾아보기 버튼을 클릭하여 이미지를 선택합니다.
- 문제 입력칸의 오른쪽에 지문이미지 미리보기창에서 업로드한 이미지를 확인할 수 있습니다.

퀴즈 - OX 유형일 경우



자료 등록

파일 이름: 국어퀴즈

과목: 국어

설명: 국어퀴즈

키워드: 입력

등록자: 한국학교

저장 경로: 저장할 폴더를 선택해 주세요

1번 문제: '모름래야'와 '모르래야' 어떤것이 맞는 말일까?

지문 이미지: <https://d27pzbysdnelz2.cloudfront.net/til>

퀴즈 유형: ☒ OX 유형 ☐ 주관식 단답형 ☐ 단답형

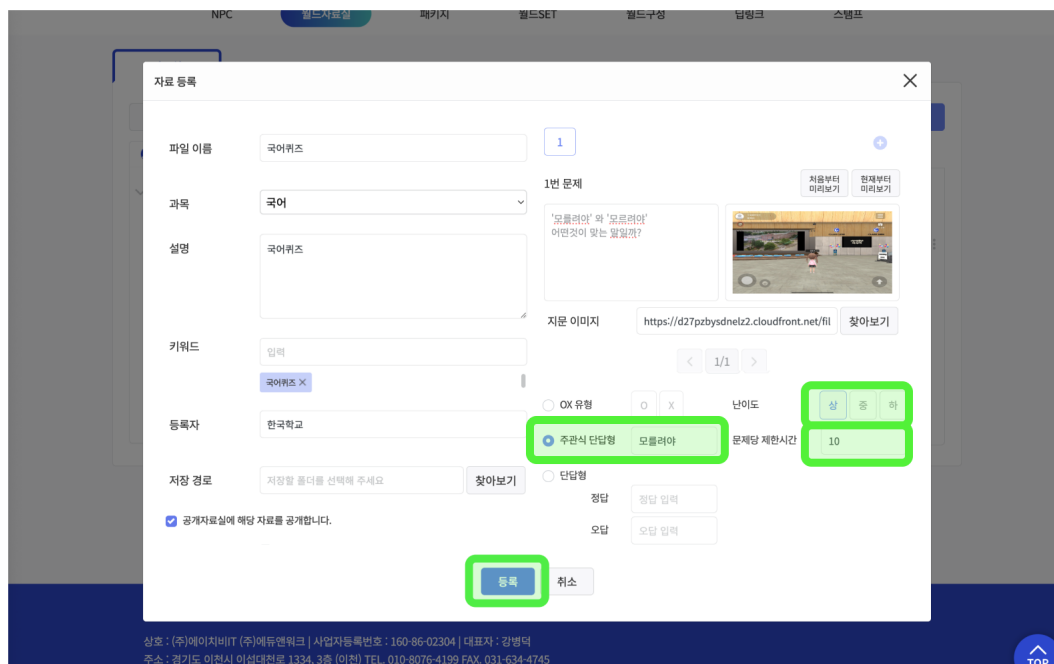
난이도: 상 중 하

문제당 제한시간: 10

☒ 공개자료실에 해당 자료를 공개합니다.

- O 또는 X 정답을 선택해주세요.
- 난이도 상, 중, 하 중 택1 해주세요.
- 문제당 제한시간(초)를 숫자로 입력해주세요.
- 등록을 클릭해주시면 퀴즈 등록 완료입니다!

퀴즈 - 주관식 단답형일 경우



자료 등록

파일 이름: 국어퀴즈

과목: 국어

설명: 국어퀴즈

키워드: 입력

등록자: 한국학교

저장 경로: 저장할 폴더를 선택해 주세요

1번 문제: '모름래야'와 '모르래야' 어떤것이 맞는 말일까?

지문 이미지: <https://d27pzbysdnelz2.cloudfront.net/til>

퀴즈 유형: ☐ OX 유형 ☒ 주관식 단답형 ☐ 단답형

난이도: 상 중 하

문제당 제한시간: 10

☒ 공개자료실에 해당 자료를 공개합니다.

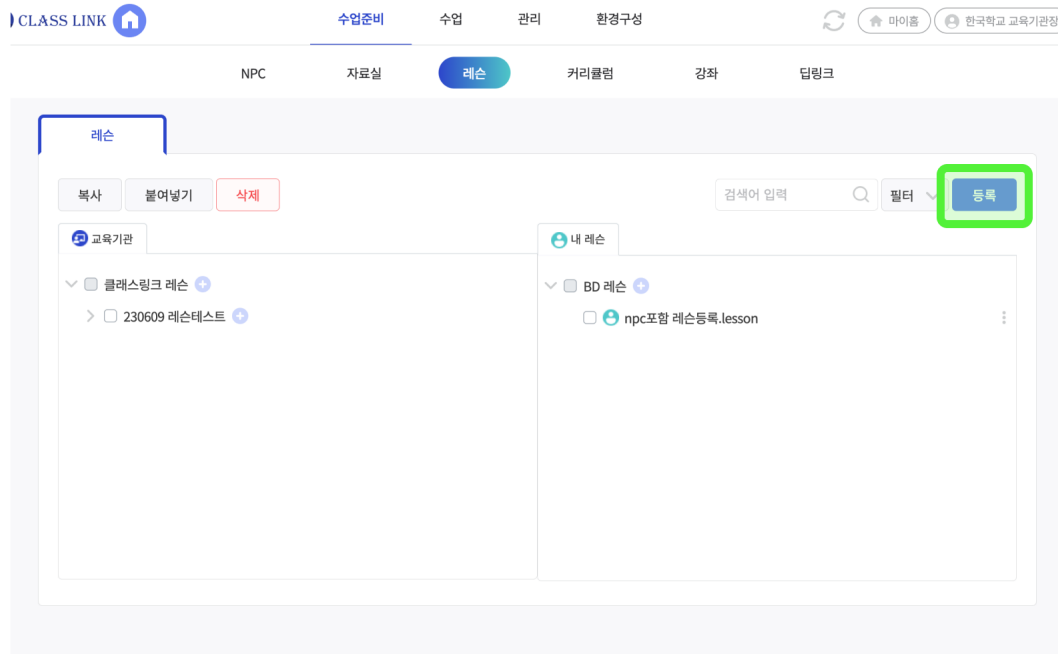
- 주관식 단답형 정답을 입력해주세요.
- 난이도 상, 중, 하 중 택1 해주세요.
- 문제당 제한시간(초)를 숫자로 입력해주세요.
- 등록을 클릭해주시면 퀴즈 등록 완료입니다!

퀴즈 - 단답형일 경우

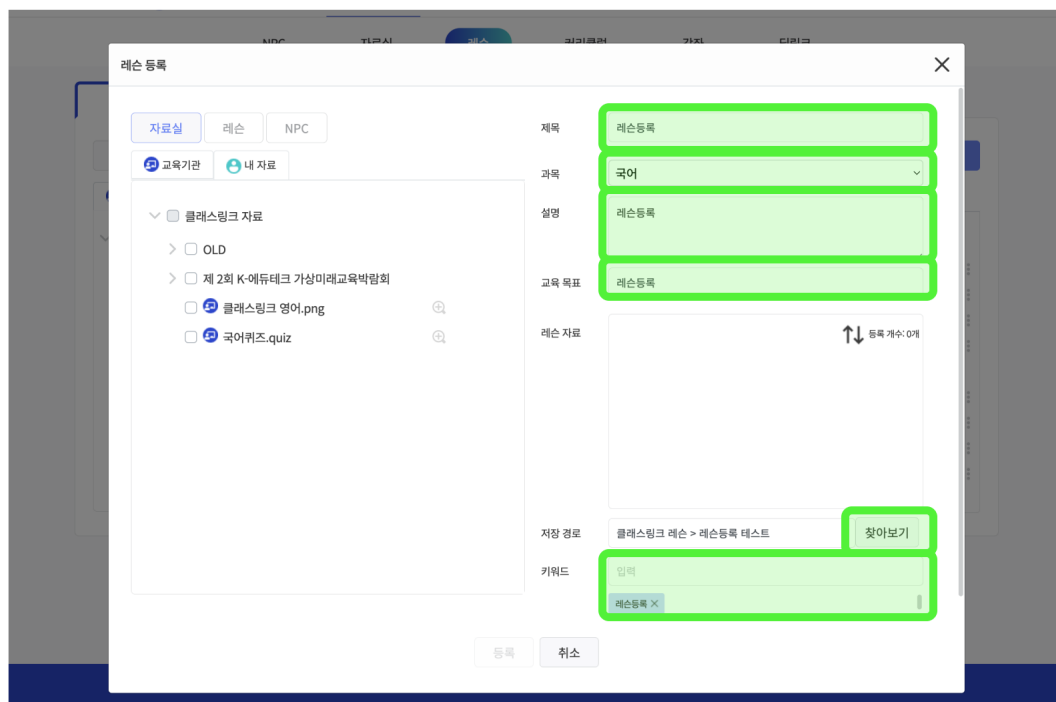
- 단답형 - 정답, 오답을 입력해주세요.
- 난이도 상, 중, 하 중 택1 해주세요.
- 문제당 제한시간(초)를 숫자로 입력해주세요.
- 등록을 클릭해주시면 퀴즈 등록 완료입니다!

- 각 파일의 오른쪽에 더보기 메뉴 버튼을 클릭하면 수정, 보기, 삭제, 복사가 가능합니다.

레슨 등록하는 방법

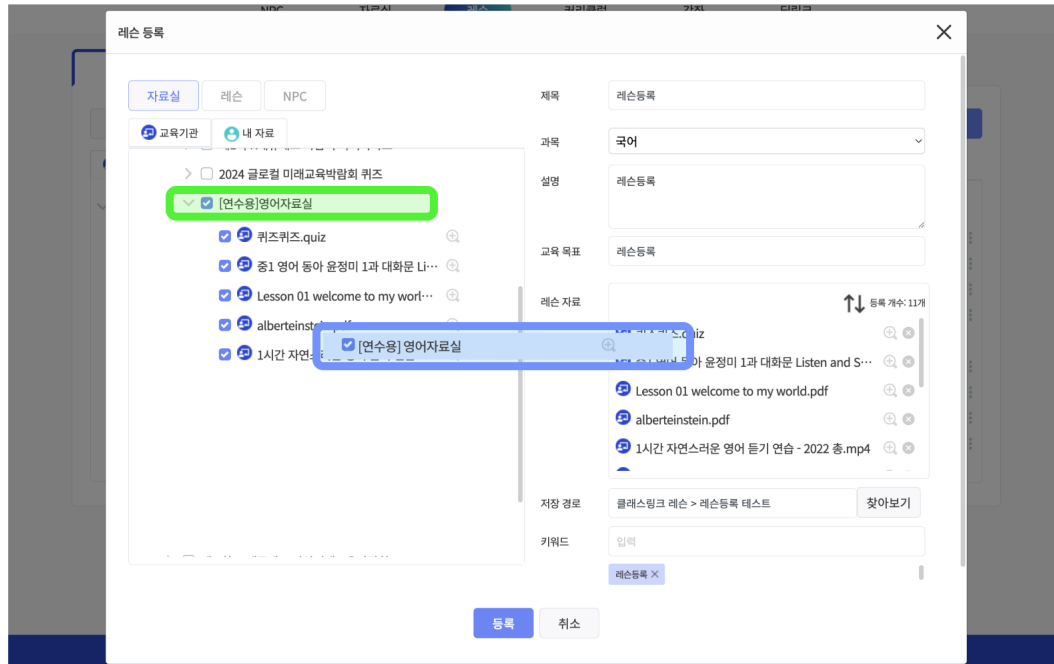


- 수업구성 > 레슨 탭에서 등록 버튼을 클릭합니다.

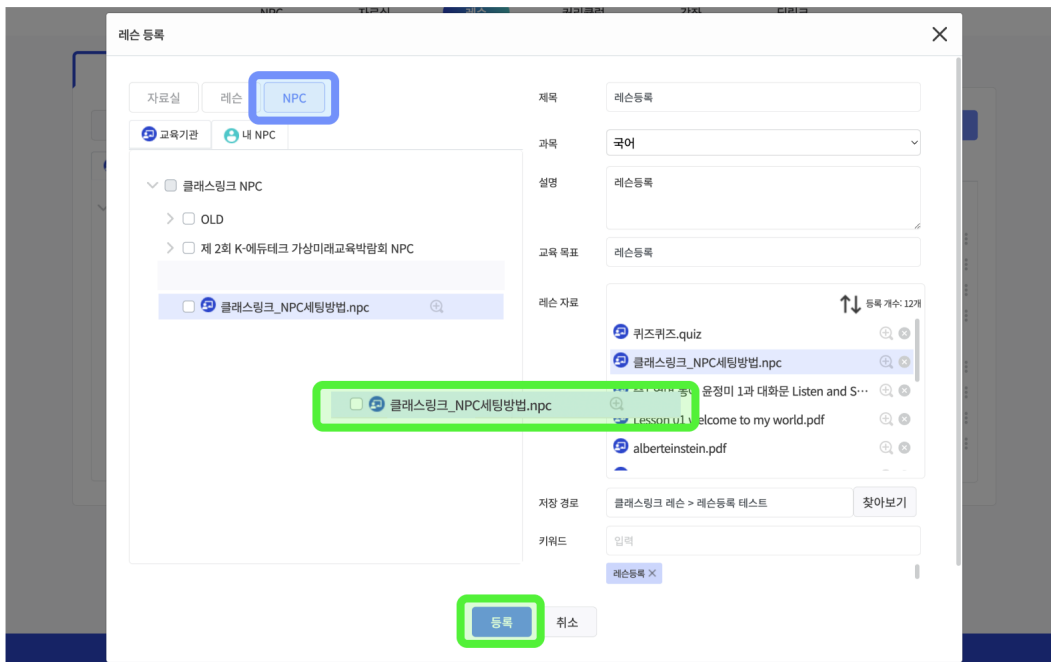


- 제목 / 과목 / 설명 / 교육목표 / 저장경로 / 키워드를 입력해주세요.

레슨 등록하는 방법

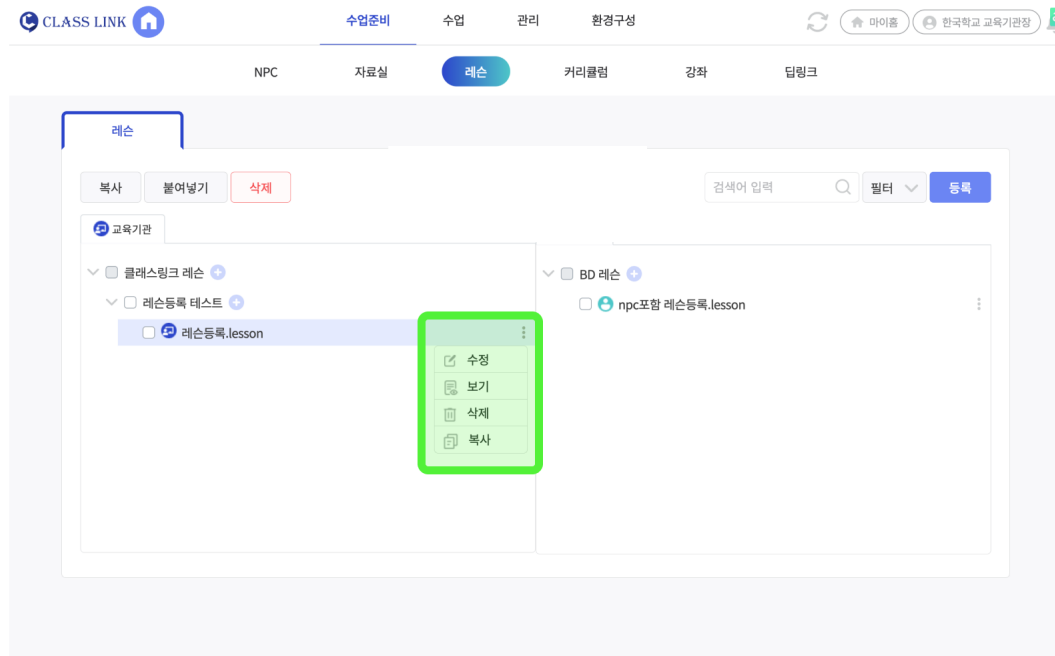


- 왼쪽 창에서 레슨으로 등록하고 싶은 자료를 잡고 오른쪽의 레슨자료 창으로 드래그 하주세요.(폴더 안에 들어있는 자료를 모두 이동하고 싶은 경우 폴더 옆의 체크박스에 체크를 하고 폴더를 드래그하여 옮겨주시면 됩니다.)



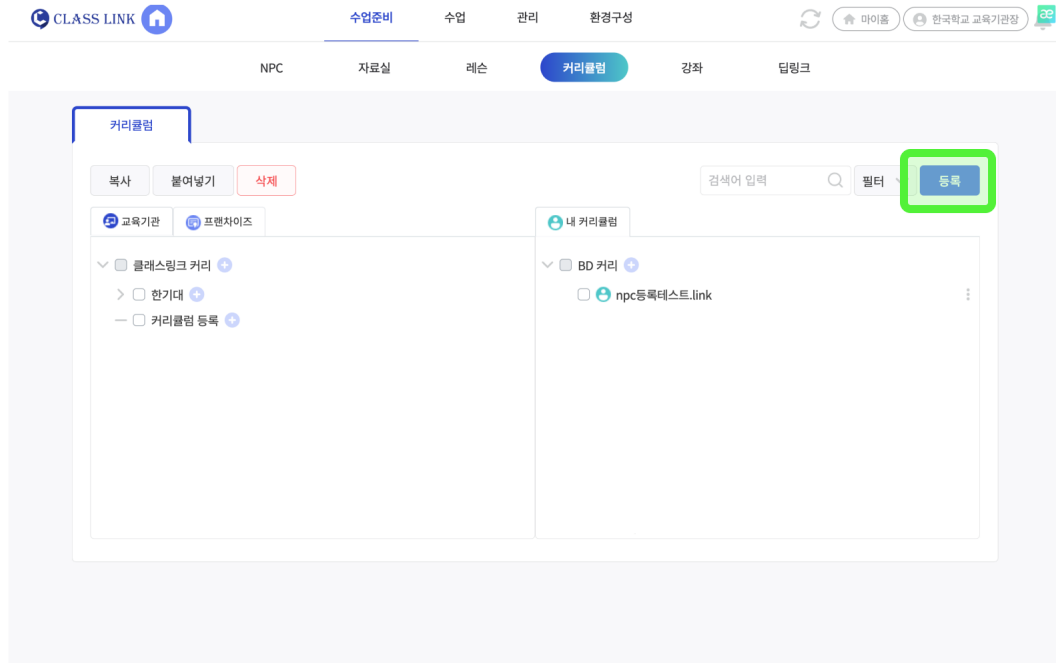
- NPC도 레슨으로 등록하고 싶은 경우엔 상단의 NPC를 클릭해 주세요.
- 왼쪽 창에서 레슨으로 등록하고 싶은 자료를 잡고 오른쪽의 레슨자료 창으로 드래그 하주세요.
- 등록 버튼을 클릭하면 등록이 완료됩니다!

레슨 등록하는 방법

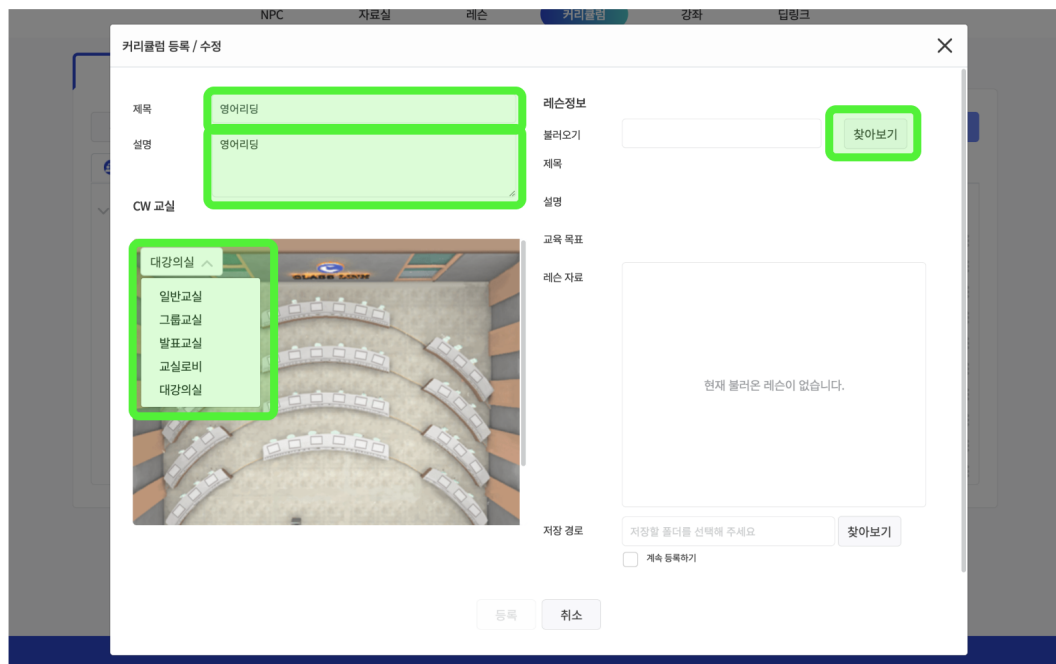


- 레슨 등록이 완료되었습니다.
- 각 파일의 오른쪽에 더보기 메뉴 버튼을 클릭하면 수정 / 보기 / 삭제 / 복사가 가능합니다.

커리큘럼 등록하는 방법



- 환경구성 > 월드SET 탭에서 등록 버튼을 클릭합니다.



- 제목 / 설명을 입력해주세요.
- 등록하고 싶은 강의실의 유형을 선택해 주세요.
- 레슨정보 찾아보기 버튼을 클릭해서 등록하고 싶은 레슨 정보를 불러와주세요.

커리큘럼 등록하는 방법

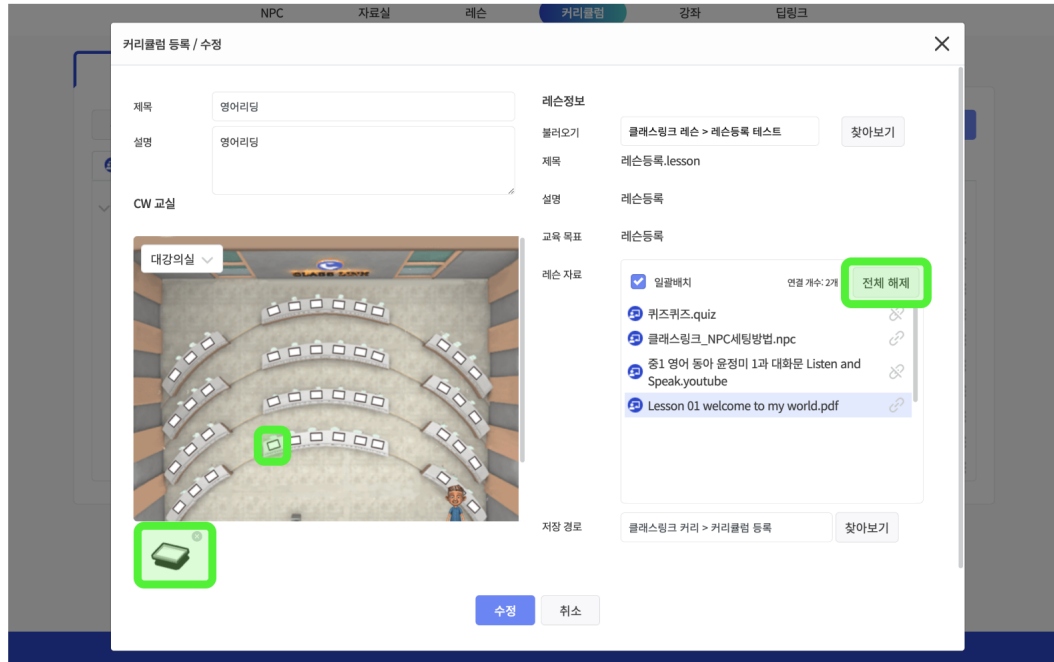


- 레슨에 등록된 NPC파일을 잡고 위치아이콘이 표시된 곳에 드래그 하여 놓아주세요.(다른 월드에서도 NPC는 위치아이콘이 표시된 곳에 놓아주시면 됩니다.)
- NPC를 세팅한 모습을 확인할 수 있습니다.
- 하단의 아이콘에 X를 클릭 시 배치된 자료를 삭제할 수 있습니다.

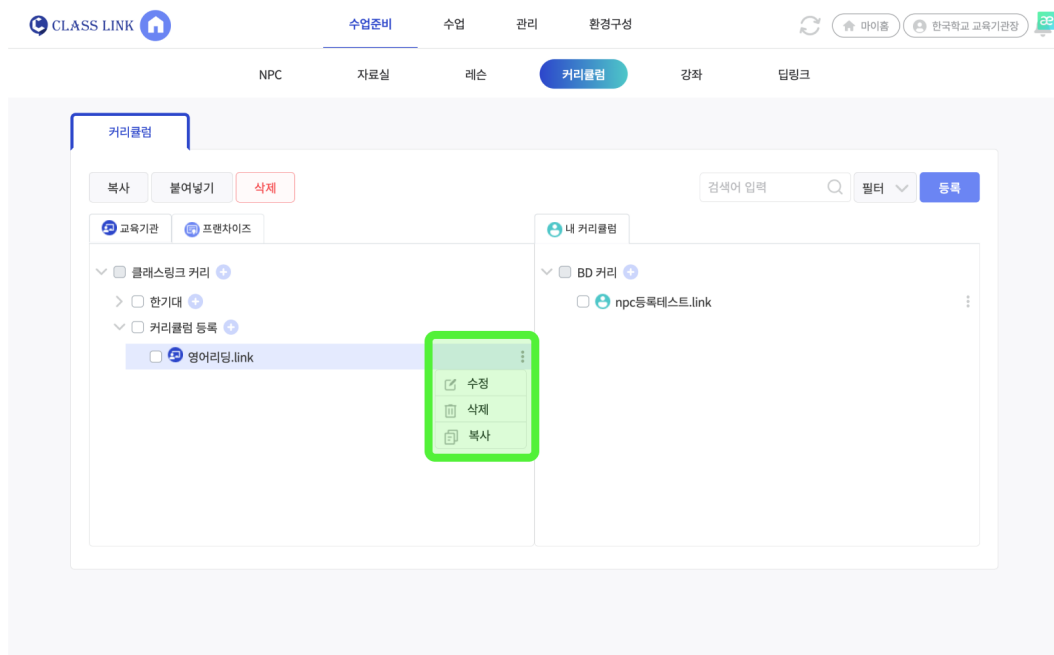


- 레슨 자료 창에서 각 자리의 태블릿에 등록하고 싶은 자료를 잡고 왼쪽 CW 교실 창의 갤러리 액자 자리로 드래그 해주세요.
- 일괄배치에 체크를 하고 자료를 배치할 경우 강의실의 모든 태블릿에 해당 자료가 등록됩니다.
- 모두 입력 후 등록 버튼을 클릭 시 커리큘럼 등록이 완료됩니다!

커리큘럼 등록하는 방법

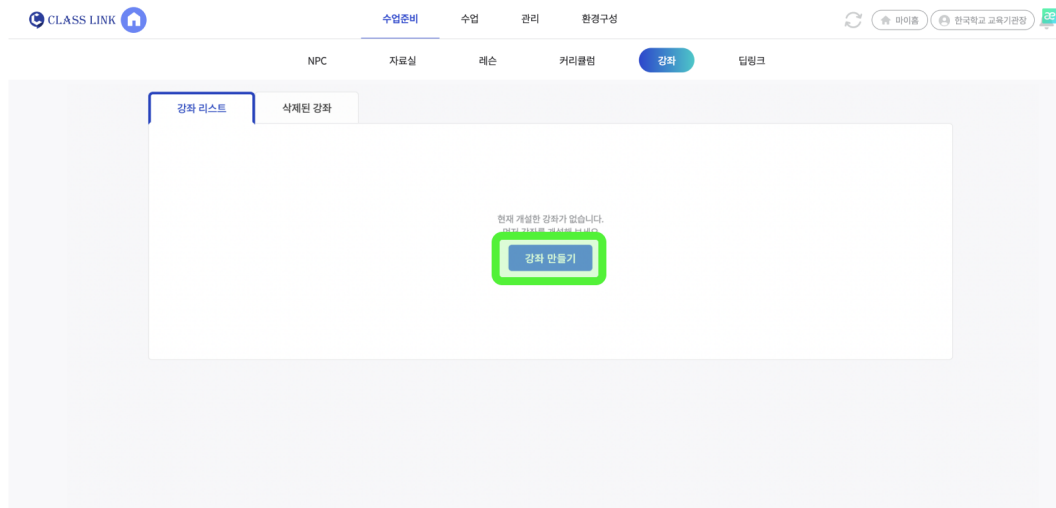


- 연결이 된 오브젝트는 컬러모드로 표시됩니다.
- 연결을 해제하고 싶은 경우엔 전체 해제를 클릭해주세요.
- 하단의 아이콘에 X를 클릭 시 배치된 자료를 삭제할 수 있습니다.



- 커리큘럼 등록이 완료되었습니다.
- 각 파일의 오른쪽에 더보기 메뉴 버튼을 클릭하면 수정 / 삭제 / 복사가 가능합니다.

강좌 등록하는 방법



- 수업준비 > 강좌 탭에서 강좌만들기 버튼을 클릭해주세요.



- 강좌이름 / 강좌 설명 / 과목을 입력해주세요.
- 강좌이미지는 이미지 변경을 클릭해서 사진을 선택해주세요.(필수사항은 아닙니다.)
- 강좌의 테마색을 설정해주세요.

강좌 등록하는 방법



강좌 등록

강좌 이미지: f59977ea-460a-4414-a294-f835e9f11c

수업을 종료하고 5분 후에 수업을 자동으로 끝냅니다.

강좌 설명: 영어리딩

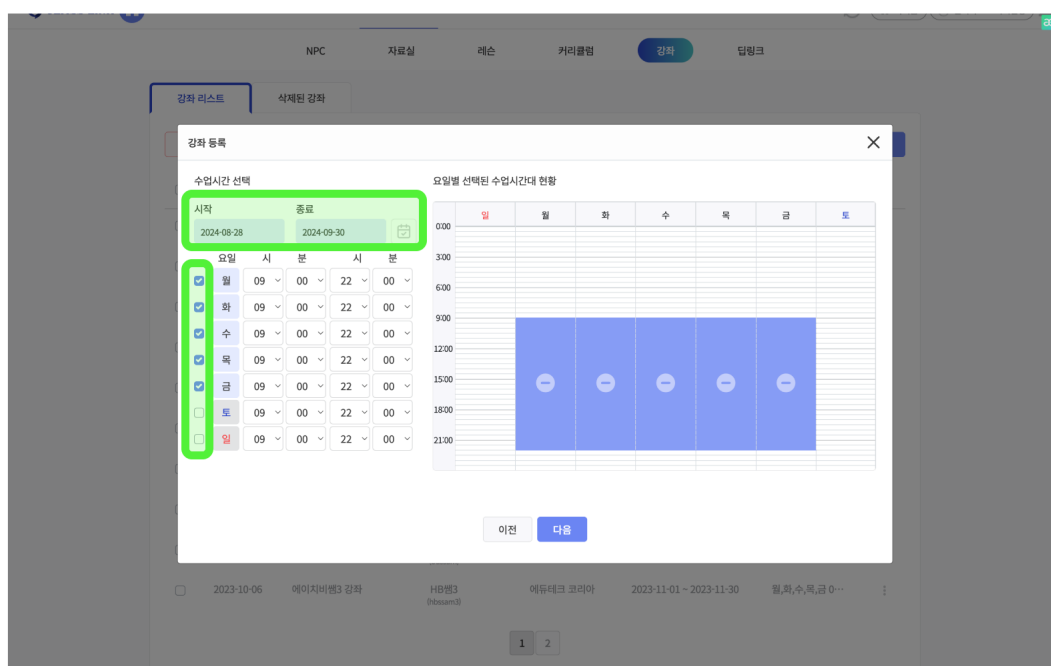
과목: 국어

담당 선생님: 클래스링크 (metact1) 클래스링크 T (metact1) kitty01 (kitty) 정담임 ☒ kitty02 (kitty) 부담임 ☐

선택된 선생님 1명: kitty01 (kitty01)

수강할 반: > c1반 > c1반

- 원하는 담당선생님 오른쪽에 + 버튼을 선택 후 정담임 또는 부담임으로 배치 가능합니다.
- 선택된 선생님 창에서 - 버튼을 클릭하면 삭제가 가능합니다.
- 수강할 반의 오른쪽에 + 버튼을 선택하여 반을 배치 가능합니다.
- 다음 버튼을 클릭합니다.



강좌 등록

수업시간 선택

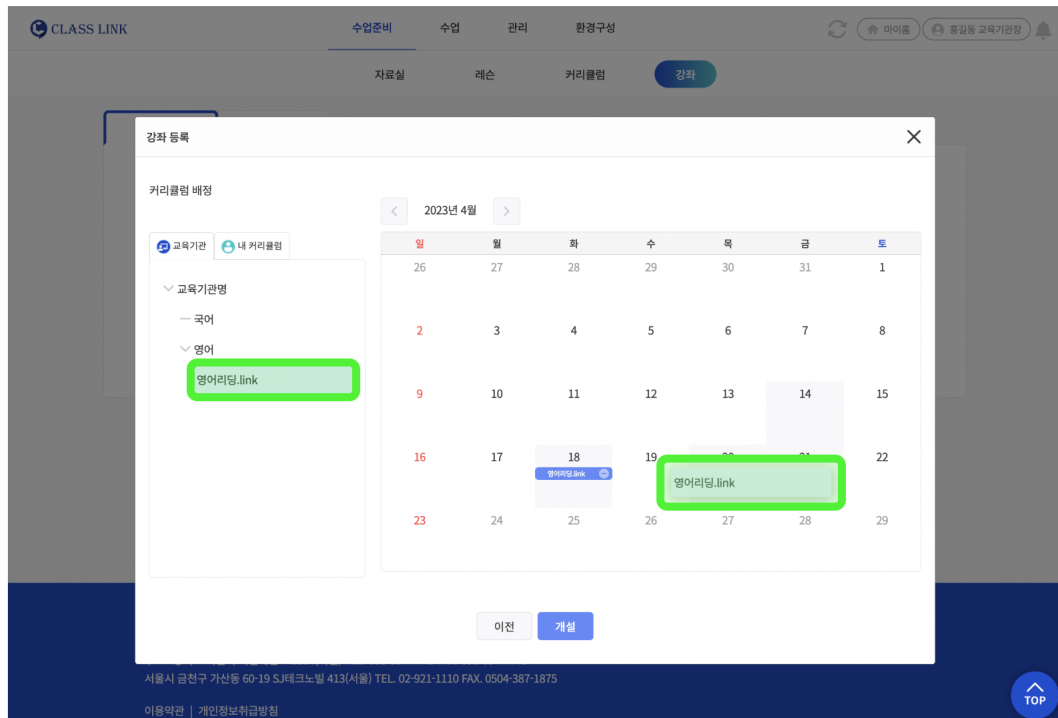
시작: 2024-08-28 종료: 2024-09-30

요일별 선택된 수업시간대 현황

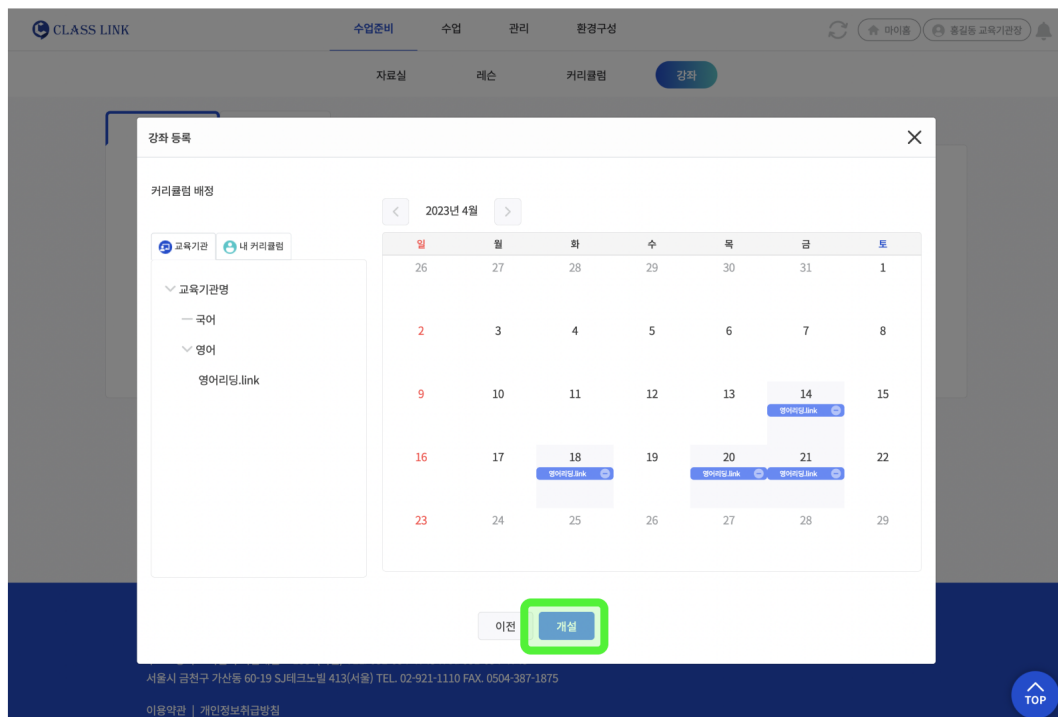
요일	시	분	시	분
월	09	00	22	00
화	09	00	22	00
수	09	00	22	00
목	09	00	22	00
금	09	00	22	00
토	09	00	22	00
일	09	00	22	00

- 캘린더 아이콘을 클릭해 수업의 기간을 선택합니다.
- 수업 요일을 체크하고 시작시 - 종료시를 선택합니다.
- 다음버튼을 클릭합니다.

강좌 등록하는 방법



- 왼쪽창에서 배정하고 싶은 파일을 드래그하여 오른쪽창의 원하는 날짜에 놓으면 배정이 완료됩니다.



- 배정이 완료된 모습입니다.
- 개설 버튼을 클릭합니다.

강좌 등록하는 방법

The screenshot shows the '강좌' (Course) management interface. A modal window titled '등록' (Registration) is open, indicating that the registration process is complete. The background shows a table with course details, including dates, topics, and times.

- 강좌 등록이 완료되었습니다.

The screenshot shows the '강좌' (Course) management interface. A dropdown menu is open for the '상세' (Details) button of a course, showing options: '강좌 수정' (Edit Course), '커리큘럼 배정' (Assign Curriculum), and '강좌 삭제' (Delete Course).

- 상세버튼을 클릭 시 강좌 수정, 커리큘럼 배정, 강좌 삭제가 가능합니다.