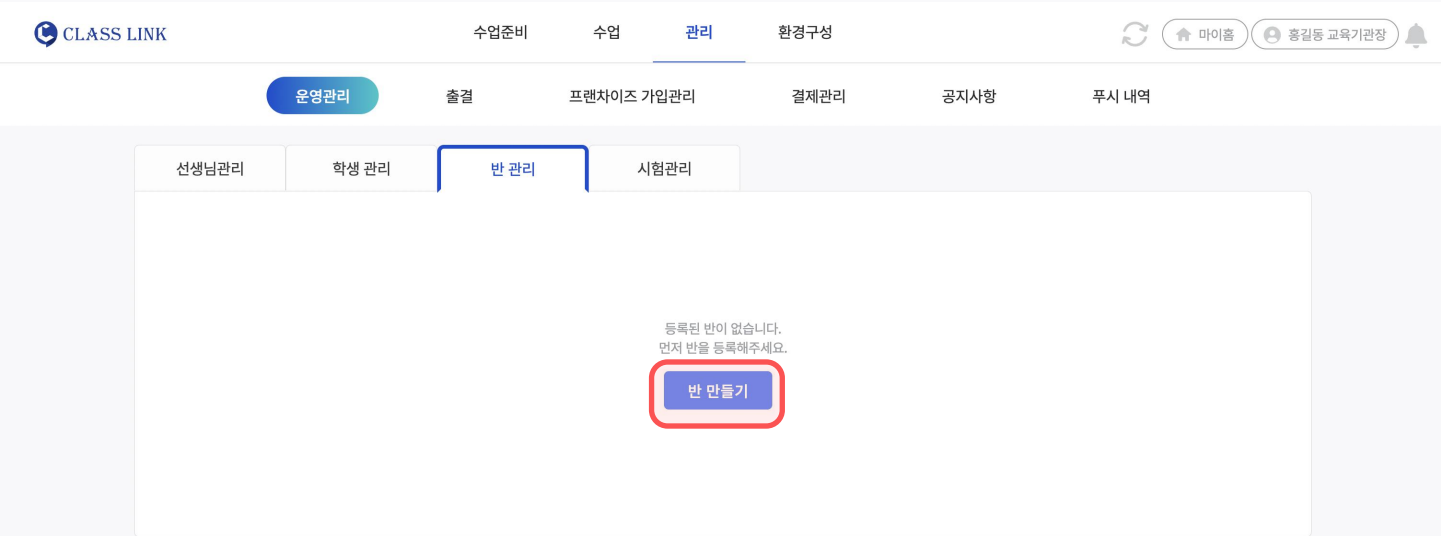
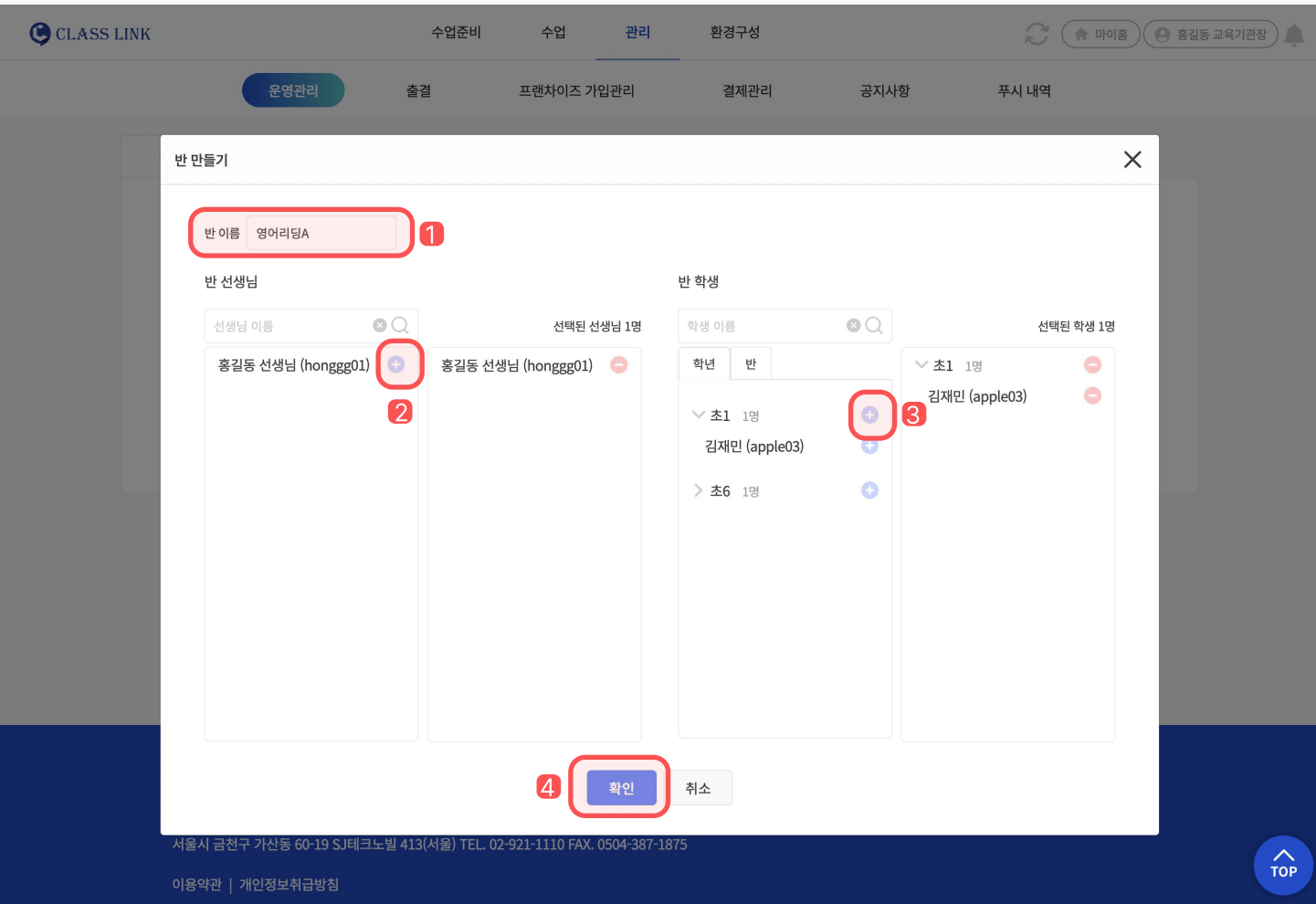


반 등록하는 방법




관리>운영관리>
반 관리 탭에서
반 만들기
버튼을 클릭합니
다.



- 
1. 반 이름을 입력합니다.
 2. 선택하고 싶은 선생님 옆의 +버튼을 클릭합니다.
 3. 반에 배정하고 싶은 학생 옆의 +버튼을 클릭합니다.
 4. 확인버튼을 클릭합니다.




반 등록을
성공했습니다.